

۱- عنوان خدمت: تهیه و تصویب طرح های عمران توسعه شهری		۲- شناسه خدمت: ۱۵۰۲۱۶۹۰۰۰۰		شناسه زیر خدمت: ۱۵۰۲۱۶۹۰۱۰۱	
زیر خدمت: تهیه طرح های تفصیلی شهری		[این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود]			
۳- رتبه خدمت	نام دستگاه اجرایی: ادارات کل راه و شهرسازی استان ها				
	نام دستگاه مادر: معاونت شهرسازی و معماری وزارت راه و شهرسازی				
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت				
	طرح تفصیلی عبارت از طرحی است که بر اساس معیارها و ضوابط کلی طرح جامع شهر نحوه استفاده از زمین های شهری در سطح محلات مختلف شهر، موقعیت و مساحت دقیق زمین برای هر یک از آنها و وضع دقیق و تفصیلی شبکه عبور و مرور و میزان تراکم جمعیت و تراکم ساختمانی در واحدهای شهری و اولویتهای مربوط به مناطق بهسازی و توسعه و حل مشکلات شهری و موقعیت کلیه عوامل مختلف شهری در آن تعیین می شود و نقشه ها و مشخصات مربوط به مالکیت بر اساس مدارک ثبتی تهیه و تنظیم می گردد.				
	نوع خدمت		☒ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☒ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت		☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری		
	سطح خدمت		☐ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☒ شهری ☐ روستایی		
	رویداد مرتبط با:		☐ تولد ☒ آموزش ☒ سلامت ☐ مالیات ☒ کسب و کار ☐ تامین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☒ تاسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه ها ☐ وفات ☐ سایر		
	نحوه آغاز خدمت		☐ تقاضای گیرنده خدمت ☒ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☒ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت		تبادل موافقتنامه و تامین اعتبار انعقاد قرارداد اداره کل راه و شهرسازی استان ها با مهندسان مشاور		
	قوانین و مقررات بالادستی		- آیین نامه نحوه بررسی و تصویب طرح های توسعه و عمران محلی، منطقه ای و ملی مصوب هیات وزیران ۱۳۷۸/۱۰/۱۲ و اصلاحیه مورخ ۱۳۸۴/۰۲/۱۹		
	۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		خدمت گیرندگان: کل مردم شهر که نیاز به ساخت و ساز دارند	
متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		چند دقیقه حداکثر یک ساعت			
تواتر		☒ طرح بلند مدت تلقی می شود و افق ۱۰ ساله دارد ☐ ماه ☐ فصل ☐ سال			
تعداد بار مراجعه حضوری		نیازی به مراجعه حضوری نیست.			
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک ☐ ☐ ☐ ...			

آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن				
shahrsazi.mrud.ir				
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
مرحله خدمت		نوع ارائه		رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		☒ الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ سایر (یادکر نحوه دسترسی)
		☐ غیر الکترونیکی		مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
در مرحله درخواست خدمت		☐ الکترونیکی ☒ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عنوان مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (یادکر نحوه دسترسی)
		☒ غیر الکترونیکی		مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		☒ الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی		☐ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ پست الکترونیک ☒ سایر (یادکر نحوه دسترسی)
		☐ غیر الکترونیکی		مراجعه حضوری
در مرحله ارائه خدمت		☒ الکترونیکی ☐ غیر الکترونیکی		☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ پست الکترونیک ☐ ارسال پستی ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ پیام کوتاه ☐ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عنوان مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر (یادکر نحوه دسترسی)
		☐ غیر الکترونیکی		مراجعه حضوری ☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر: مراجعه به دستگاه: ☐ ملی ☐ استانی ☐ شهرستانی
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد نیاز		
		استعلام الکترونیکی online Batch استعلام غیر الکترونیکی		
۴- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای)				

نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:
				online	دستابی (Batch)	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	ادارات کل راه و شهرسازی استان ها	اطلاعات طرح های توسعه و عمران		☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
	استانداری ها	اطلاعات طرح ها و برنامه ها		☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
	فرمانداری ها	اطلاعات طرح ها و برنامه ها		☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
	سازمان برنامه و بودجه	اطلاعات طرح ها و برنامه ها و اعتبارات		☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
	شهرداری ها	اطلاعات طرح تفصیلی		☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
	عامه مردم	اطلاعات طرح تفصیلی		☐	☐	☐ دستگاه ☐ مراجعه کننده
۹- معاونت فرایندهای خدمت	۱- تایید تهیه طرح و تامین اعتبار آن					
	۲- صدور دستور برگزاری مناقصه					
	۳- برگزاری مناقصه برای انتخاب مشاور توسط استان					
	۴- انعقاد قرارداد					
	۵- آغاز تهیه طرح توسط مشاور					
	۶- تهیه گزارش فنی - تخصصی و ارائه به دبیرخانه کمیسیون ماده ۵					
	۷- دفاع از طرح در جلسات کمیته کار کمیسیون ماده ۵					
	۸- ارائه طرح در کمیسیون ماده ۵ و تصویب نهایی آن					
	۹- اعلام مصوبه					
	۱۰- تکمیل اسناد طرح بر اساس نظرات کمیسیون					
	۱۱- ابلاغ طرح به شهرداری جهت اجرا					